**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕЛЕЦ

Липецкой области Российской Федерации

28.06.2019 №1038

 О внесении изменений в постановление

администрации города Ельца от 06.05.2013

№595 «Об утверждении Правил проверки

достоверности и полноты сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представляемых лицами,

претендующими на замещение должностей

руководителей муниципальных учреждений

города Ельца, и лицами, замещающими эти должности»

(с изменениями от 29.04.2015 №637)

По результатам проведенного мониторинга правоприменения нормативных правовых актов администрации города Ельца, учитывая заключение прокуратуры города Ельца, руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом городского округа город Елец, администрация городского округа город Елец

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Ельца от 06.05.2013 №595 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ельца, и лицами, замещающими эти должности» (с изменениями от 29.04.2015 №637) следующие изменения:

1) в наименовании слова «города Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;

2) в пункте 1 слова «города Ельца» заменить словами «городского округа город Елец»;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа город Елец В.И. Устинова.

Глава городского округа город Елец С.А. Панов

Позднякова С.В.

4 60 64

Приложение

к постановлению администрации городского округа город Елец

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

«Приложение

к постановлению

администрации города Ельца

от 06.05.2013 N 595

**ПРАВИЛА**

**ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,**

**ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЛИЦАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ**

**РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕЛЕЦ,**

**И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты, представленных лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа город Елец (далее – руководители учреждений), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется на основании правового акта администрации городского округа город Елец (далее – администрация).

3. Проверку осуществляют отраслевые органы администрации, комитет по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровой службой отраслевых органов администрации, комитетом по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) общественной палатой городского округа город Елец;

д) общероссийскими, областными, городскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней на основании правового акта администрации.

7. При осуществлении проверки руководитель отраслевого органа администрации, комитета по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации вправе:

а) проводить беседу с лицом, претендующим на замещение должности руководителя учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя учреждения;

б) изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Руководитель отраслевого органа администрации, комитета по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#Par17) настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки руководитель отраслевого органа администрации, комитета по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки руководитель отраслевого органа администрации, комитет по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации готовит представление, на основании которого глава городского округа город Елец принимает одно из следующих решений:

а) назначение лица, претендующего на замещение должности руководителя учреждения, на должность руководителя учреждения;

б) отказ лицу, претендующему на замещение должности руководителя учреждения, в назначении на должность руководителя учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в отраслевые органы администрации, комитет по вопросам муниципальной службы, кадровой работы и делопроизводства администрации, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.».