



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЕЛЕЦ

Липецкой области Российской Федерации

15.09.2026

г. Елец

№ 2848

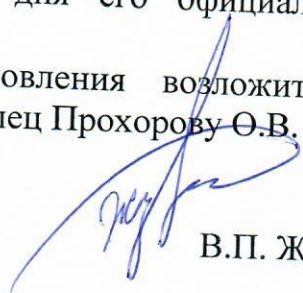
Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа город Елец по принципу «одного окна»

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), в целях создания благоприятных условий для инвесторов при реализации инвестиционных проектов, учитывая заключение прокуратуры города Ельца, результаты оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта городского округа город Елец, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, руководствуясь Уставом городского округа город Елец, администрация городского округа город Елец

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа город Елец по принципу «одного окна» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Елец Прохорову О.В.

Глава городского округа город Елец


В.П. Жабин

Каширина Ольга Владимировна
8 (47467) 5 99 76

Регламент
сопровождения инвестиционных проектов
на территории городского округа город Елец
по принципу «одного окна»

Раздел 1. Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа город Елец по принципу «одного окна» (далее - Регламент) разработан для содействия инвесторам, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории городского округа город Елец (далее - город).
2. Регламент определяет порядок взаимодействия инвестора с администрацией городского округа город Елец в сопровождении на территории города инвестиционного проекта на всех стадиях его реализации, функции инвестиционного уполномоченного (бизнес-куратора) городского округа город Елец, функции структурного подразделения администрации городского округа город Елец, ответственного за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории города.
- Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории города, по принципу «одного окна» - это комплекс мероприятий, направленных на оказание информационной и консультационной поддержки реализации инвестиционных проектов при проведении подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в администрации городского округа город Елец.
3. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории города, по принципу «одного окна», осуществляется на безвозмездной основе.
4. Результатом внедрения Регламента является осуществление комплекса мер, направленных на привлечение инвестиций в экономику города и обеспечивающих соблюдение прав инвестора.

Раздел 2. Понятия, используемые в Регламенте

Для целей настоящего Регламента используются понятия, которые применяются в Федеральном законе от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», и следующие определения:

- 1) инвестиционная площадка - свободные производственные или хозяйственные площади, на которых возможна реализация инвестиционного проекта, расположенные на территории организаций независимо от

организационно-правовой формы, а также предназначенные для целевого освоения и перспективного развития;

2) браунфилд - это инвестиционная площадка, организованная на основе имеющихся строений (объектов капитального строения);

3) гринфилд - это инвестиционная площадка, расположенная на земельном участке, предназначенном для реализации инвестиционного проекта;

4) инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные вложения на территории города с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) инвестиционный уполномоченный (бизнес-куратор) городского округа город Елец (далее – Инвестиционный уполномоченный) - заместитель главы администрации городского округа город Елец, ответственный за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории города и привлечение новых инвесторов;

6) соглашение о сопровождении инвестиционного проекта (далее - Соглашение) - соглашение, заключаемое между инвестором и администрацией городского округа город Елец (далее – администрация города), определяющее основные направления взаимодействия сторон Соглашения по процессу сопровождения, а также порядок и условия сопровождения;

7) реестр инвестиционных проектов - перечень инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении администрации города;

8) инвестиционный портал Липецкой области - специализированный двуязычный интернет-портал об инвестиционной деятельности Липецкой области на официальном сайте Правительства Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инвестиции» <http://investinlipetsk.ru/>.

Раздел 3. Направления деятельности администрации города в рамках Регламента

1. Основными целями деятельности администрации города в рамках Регламента являются:

- привлечение частных инвестиций для реализации инвестиционных проектов в городе;
- содействие инвестору в реализации инвестиционного проекта на территории города;
- формирование благоприятного инвестиционного климата и повышение инвестиционной привлекательности в городе.

2. Для достижения целей администрация города осуществляет следующие функции:

1) оказание информационной, консультационной и организационной поддержки инвестору в рамках реализации инвестиционного проекта;

2) осуществление мониторинга и проведение комплексного анализа инвестиционной привлекательности города, а также формирование предложений по улучшению инвестиционной деятельности в городе;

3) поиск новых инвестиционных проектов в городе;

4) организация взаимодействия инвестора со следующими участниками инвестиционной деятельности при реализации инвестиционного проекта:

- органами исполнительной власти Липецкой области;
- территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти;
- финансовыми организациями;
- ресурсоснабжающими организациями и операторами инженерной и дорожной инфраструктуры;

5) создание и ведение раздела в сфере инвестиционной деятельности на официальном сайте администрации города в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) создание инвестиционного профиля города;

7) передача информации о свободных земельных участках, арендных площадях, промышленных площадках в Агентство инвестиционного развития Липецкой области (далее – АИР) для размещения информации на инвестиционной карте Липецкой области;

8) рассмотрение обращений инвесторов по вопросам реализации инвестиционных проектов в городе;

9) ведение реестра инвестиционных площадок города;

10) информирование населения города об инвестиционной деятельности, мерах поддержки инвестиционных проектов.

3. Структурным подразделением администрации города, осуществляющим функции, указанные в пункте 2 раздела 3 настоящего Регламента, является комитет экономического развития администрации городского округа город Елец.

Раздел 4. Принятие решения о сопровождении инвестиционного проекта. Заключение Соглашения

1. Заявка на сопровождение инвестиционного проекта (далее – Заявка) подается инвестором Инвестиционному уполномоченному городского округа город Елец одним из выбранных способов:

1) на электронный адрес, указанный на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети в разделе «Деятельность» подразделе «Инвесторам» вкладке «Инвестиционный уполномоченный» <https://elets-adm.ru/activity/investors/investiczionnyij-upolnomochennyij/>;

2) на почтовый адрес - 399770, г. Елец, ул. К.Маркса, д.15;

3) обратившись по адресу – г. Елец, ул. К.Маркса, д. 15.

Заявка подается по форме согласно приложению №1 к настоящему Регламенту. Заявку Инвестиционный уполномоченный регистрирует в день ее поступления. Ответственность за полноту информации и достоверность сведений, содержащихся в Заявке, а также за правильность ее оформления несет инвестор.

2. Инвестиционный уполномоченный вправе отклонить Заявку в случае ее несоответствия приложению №1 к настоящему Регламенту.

3. Рассмотрение Заявки осуществляется Инвестиционным уполномоченным в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее поступления.

В рамках процедуры рассмотрения Заявки Инвестиционный уполномоченный осуществляет:

1) проверку Заявки на ее соответствие форме согласно приложению №1 к настоящему Регламенту;

2) предварительное согласование с инвестором условий Соглашения.

4. Максимальный размер инвестиций для сопровождения Инвестиционным уполномоченным составляет:

1) 20 миллионов рублей, в случае планируемого размещения на инвестиционных производственных площадках браунфилд;

2) 50 миллионов рублей, в случае размещения на инвестиционных производственных площадках гринфилд.

5. В случае если размер инвестиций определяется выше максимального значения, указанного в пункте 4 раздела 4 настоящего Регламента, то в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления Заявки информация по инвестиционному проекту направляется в АИР для подготовки предложений по размещению инвестиционного проекта и дальнейшего его сопровождения.

Информация от АИР направляется инвестору для принятия решения, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения Заявки.

Социально-значимые для региона инвестиционные проекты, независимо от размера инвестиций, передаются на сопровождение в АИР в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента рассмотрения Заявки.

6. По итогам рассмотрения Заявки Инвестиционный уполномоченный принимает решение о сопровождении или, в случае несоответствия инвестора условиям и требованиям, указанным в настоящем Регламенте, об отказе в сопровождении, которое оформляется уведомлением в адрес инвестора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента рассмотрения Заявки.

7. Инвестиционный уполномоченный направляет инвестору Соглашение о сопровождении инвестиционного проекта согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта.

8. В случае если инвестор не направит в адрес Инвестиционного уполномоченного подписанное Соглашение о сопровождении инвестиционного проекта в течение 30 (тридцати) дней со дня его получения, сопровождение инвестиционного проекта не осуществляется.

9. Сведения об инвестиционном проекте отражаются в реестре инвестиционных проектов города в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Соглашения уполномоченными представителями обеих его сторон.

Раздел 5. Функции Инвестиционного уполномоченного при сопровождении инвестиционных проектов

1. Контактная информация об Инвестиционном уполномоченном размещается на инвестиционном портале Липецкой области и на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети в разделе «Деятельность» подразделе «Инвесторам» вкладке «Инвестиционный

2. Инвестиционный уполномоченный при сопровождении инвестиционного проекта:

1) предоставляет инвестору по его запросу информацию, которая имеет значение для реализации инвестиционного проекта, в том числе:

- о возможностях размещения предполагаемого инвестиционного проекта (инвестиционных площадках, существующих предприятиях, готовых рассматривать предложения о сотрудничестве и т.д.);
- о социально-экономическом положении города, транспортных схемах, кадровом потенциале города, природных ресурсах и т.д.;
- о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инвестор;
- о потенциальных возможностях, которые инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта;
- о размерах тарифов, ставок платежей и порядке определения платы по регулируемым тарифам естественных монополий, утвержденных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Липецкой области;
- о положениях документов, регулирующих порядок получения технических условий и порядок заключения договоров на технологическое присоединение;
- о ставках налогов и сборов, акцизов, режимах налогообложения, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Липецкой области, муниципальными правовыми актами городского округа город Елец;
- об особых режимах деятельности юридических лиц, установленных действующим законодательством на территории Липецкой области и ее отдельных административно-территориальных образованиях.

Инвестор направляет Запрос:

- в письменной форме способами, указанными в пункте 1 раздела 4 настоящего Регламента;
- в устной форме: по телефону +7 47467 59976 или на личном приеме по адресу г. Елец, ул. К.Маркса, 15, каб. 26.

Информация предоставляется путем направления инвестору официального письменного ответа в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления соответствующего запроса. В случае поступления запроса, не входящего в компетенцию Инвестиционного уполномоченного, инвестору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления такого запроса направляется ответ в письменной форме с указанием соответствующего органа или организации, уполномоченной на предоставление данной информации (принятие решения) с разъяснением порядка обращения для получения соответствующей информации (решения);

2) обеспечивает сопровождение инвестора на территории города с целью посещения инвестиционных площадок, организует и проводит переговоры (с исполнительными органами государственной власти, с энергетическими и сетевыми компаниями, потенциальными партнерами);

3) осуществляет подбор инвестиционной площадки для размещения инвестиционных проектов на территории города с учетом данных, представленных в Заявке;

4) сопровождает инвестора в сфере технологического присоединения к объектам инженерной инфраструктуры. Алгоритмы действий инвестора, а также инфографика по подключению к объектам инфраструктуры размещаются на инвестиционном портале Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Свод инвестиционных правил» <https://investinlipetsk.ru/investor/investment-standard/investment-rules/>. В случае нарушения сроков инвестор может обратиться в инвестиционный комитет Липецкой области;

5) осуществляет подготовку дорожной карты по сопровождению инвестиционного проекта (далее – дорожная карта) по форме, согласованной с инвестором, и согласование ее с заинтересованными лицами для обеспечения реализации инвестиционного проекта.

Изменения в дорожную карту могут быть внесены по инициативе Инвестиционного уполномоченного, инвестора.

3. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных дорожной картой;
- отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта;
- нарушения инвестором сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных дорожной картой, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 90 (девяносто) календарных дней.

В случае прекращения сопровождения инвестиционного проекта Инвестиционный уполномоченный направляет уведомление инвестору о принятии такого решения.

Раздел 6. Заключительное положение

Инвестиционный уполномоченный обеспечивает размещение Регламента сопровождения инвестиционных проектов на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность» подразделе «Инвесторам» вкладке «Регламент сопровождения инвестиционных проектов» <https://elets-adm.ru/activity/investors/>.

ЗАЯВКА

СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТОРЕ (*)		
Наименование организации		
Вид деятельности		
Опыт работы в данной области		
Ф.И.О. руководителя		
Телефон, e-mail		
Ответственное лицо от инвестора (ФИО, должность, телефон, e-mail)		
СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ		
Наименование проекта		
Отрасль экономики		
Объем заявленных инвестиций, тыс.руб.		
Источники финансирования		
- собственные средства, тыс.руб.		
- привлеченные средства, тыс.руб.		
Количество создаваемых рабочих мест		
Сроки реализации проекта		
ТРЕБОВАНИЯ К ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛОЩАДКЕ		
Сведения о земельном участке, га		
Условия предоставления земельного участка в пользование (аренда, собственность)		
Площадь промышленно-производственного помещения, м2		
Площадь складских помещений, м2		
Площадь административно-бытовых помещений, м2		
Санитарно-защитная зона предполагаемого объекта инвестиций		
ПОТРЕБНОСТЬ В ТРАНСПОРТЕ		
Расстояние до ближайших автомобильных дорог		
- федерального значения		
- областного значения		
Требования по наличию железнодорожных путей сообщения		
ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА		
Электроснабжение, МВт		
Газоснабжение м³/час		
Водоснабжение, м³/сутки		
Водоотведение, м³/сутки		
Канализация, м³/сутки		
Теплоснабжение, Гкал		
(ФИО и должность уполномоченного представителя инвестора, ФИО индивидуального предпринимателя)	(подпись)	МП (при наличии)

(*) - обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

СОГЛАШЕНИЕ о сопровождении инвестиционного проекта

Липецкая область, город Елец

" ____ " ____ 20__ г.

Администрация городского округа город Елец, в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны (далее - Сторона 1), и _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее - Сторона 2), далее по тексту совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения являются:

1.1.1. Взаимодействие Сторон в целях:

- 1) реализации инвестиционного проекта _____ с объемом планируемых инвестиций в размере не менее _____ (_____) рублей на территории городского округа город Елец (далее - Инвестиционный проект),
- 2) повышения уровня занятости населения - создание рабочих мест не менее _____ (_____) ед.

1.2. Заключение и реализация настоящего Соглашения является частью деятельности Сторон по развитию многосторонних связей и не могут быть препятствием для выполнения их обязательств перед любой третьей стороной.

1.3. Стороны подтверждают взаимную заинтересованность в реализации настоящего Соглашения и своё стремление к созданию благоприятных условий для достижения его целей.

2. Основные направления взаимодействия

2.1. Стороны договорились в рамках действующего законодательства и в пределах своей компетенции предпринимать совместные действия для подготовки, разработки и проведения мероприятий для реализации Инвестиционного проекта Стороны 2.

2.2. Стороны обязуются:

- 1) информировать друг друга по результатам деятельности в рамках настоящего Соглашения, а также предоставлять необходимую информацию, которая может быть использована для реализации настоящего Соглашения.

2) назначить лиц (сотрудников), ответственных за взаимодействие в рамках настоящего Соглашения и осуществляющих контроль за реализацией плана совместных мероприятий.

3. Конфиденциальность

3.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, переданной Сторонами друг другу в качестве конфиденциальной в целях реализации основных направлений взаимодействия Сторон в рамках настоящего Соглашения.

3.2. Не является конфиденциальной информация, которая была на законном основании известна одной из сторон на момент раскрытия такой информации, либо является общеизвестной и публично доступной, либо раскрывается одной из сторон третьим лицам без ограничений, либо представляет собой идеи, концепции, методы, процессы, системы, способы и т.п., разработанные одной из сторон независимо и без использования аналогичной конфиденциальной информации, переданной одной из сторон.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение срока, необходимого для завершения сопровождения Инвестиционного проекта.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или в одностороннем внесудебном порядке при условии уведомления об этом другой Стороны не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения. При этом прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации совместных проектов в рамках настоящего Соглашения.

5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с выполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров.

6. Прочие условия

6.1. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. Каждая Сторона будет самостоятельно нести свои расходы, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, за исключением случаев, отдельно предусмотренных письменными соглашениями Сторон.

6.3. Настоящее Соглашение не является предложением о вступлении в переговоры, не является заверением об обстоятельствах, не направлено на ограничение конкуренции на рынке финансовых (банковских), информационных

и иных услуг и не может рассматриваться как предоставляющее какие-либо необоснованные преимущества Сторонам.

6.4. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

6.5. Соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Администрация городского округа город Елец (ИНН, КПП, ОГРН, адрес, телефон)	Наименование (ИНН, КПП, ОГРН, адрес, телефон)
/ / дата	/ / дата
М.П.	М.П. (при наличии)