

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Мониторинг применения правовых актов по направлению деятельности управления, разработка проектов правовых актов муниципального образования по соответствующим вопросам  | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
| **Вопросы, выносимые на утверждение****администрации городского округа город Елец** |
|  | Составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа город Елец: за первый квартал 2023 годаза первое полугодие 2023 годаза 9 месяцев 2023 года | Второй кварталТретий кварталЧетвертый квартал | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Разработка основных направлений долговой политики городского округа город Елец на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | Четвертый квартал | Отдел доходов |
|  | Внесение изменений в перечень главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования бюджета городского округа город Елец | В течение года, по мере внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации | Отдел доходов |
|  | Мониторинг применения правовых актов по направлению деятельности Управления финансов, разработка проектов постановлений, распоряжений администрации городского округа город Елец по вопросам, находящимся в компетенции управления | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
| **Основные мероприятия управления** |  |
|  | Исполнение городского бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита городского бюджета | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Составление «Бюджет для граждан» (проект бюджета, утвержденный бюджет, исполнение бюджета) | Первый квартал, второй квартал  | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Осуществление взаимодействия с главными администраторами доходов городского бюджета по вопросам обеспечения мобилизации в бюджет налоговых и неналоговых доходов | В течение года | Отдел доходов |
|  | Анализ исполнения городского бюджета | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Составление и представление в Управление финансов Липецкой области отчетов об исполнении налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа город Елец | Ежемесячно | Отдел доходов |
|  | Проведение адресной работы с налогоплательщиками – физическими и юридическими лицами совместно с налоговыми органами с целью своевременного и полного перечисления платежей в бюджет города и сокращения налоговой задолженности | Постоянно | Отдел доходов |
|  | Работа с иногородними и инорегиональными подрядчиками и субподрядчиками при заключении контрактов на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, а также с иными иногородними организациями, осуществляющими деятельность на территории города Ельца, на предмет их регистрации в налоговых органах в качестве обособленных подразделений | Постоянно | Отдел доходов |
|  | Размещение информации в пределах своей компетенции на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» | Первый квартал | Отдел доходов |
|  | Исполнение полномочий финансового органа муниципального образования по составлению справочников кодов бюджетной классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета города, составление реестров доходов, администрируемых Управлением финансов, и их представление в Управление Федерального казначейства по Липецкой области посредством использования ППО «СУФД» | Постоянно в течение года | Отдел доходов |
|  | Осуществление функций главного администратора и администратора доходов бюджета города:- представление поручений в Управление Федерального казначейства по Липецкой области для осуществления возврата средств из бюджета города посредством использования ППО «СУФД»;- принятие решений об уточнении платежей, главным администратором которых является Управление финансов, в бюджет города и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Липецкой области посредством использования ППО «СУФД»;- предоставление информации, необходимой для уплаты платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, главным администратором которых является Управление финансов, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах. | Постоянно в течение года | Отдел доходов |
|  | Оказание методической помощи главным администраторам доходов бюджета города в вопросах осуществления их полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе полномочий по возврату и уточнению средств бюджета города посредством использования посредством использования ППО «СУФД» | Постоянно в течение года | Отдел доходов |
|  | Формирование и предоставление выписки из сводного реестра поступлений и выбытий по видам доходов, администрируемых Управлением протокола и обеспечения деятельности администрации города, в соответствующие структурные подразделения администрации города | Ежемесячно | Отдел доходов |
|  | Получение и обработка реестра поступлений доходов бюджета города, сведений о поступивших от юридических лиц платежах посредством ППО «СУФД» | Ежедневно | Отдел доходов |
|  | Участие в работе постоянных комиссий администрации города:по проведению торгов по продаже находящихся в государственной и муниципальной собственности земельных участков или права заключения договоров аренды таких участков;по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров;по приватизации муниципального имущества города | По мере созыва комиссий | Отдел доходов |
|  | Подготовка информации для осуществления Управлением финансов Липецкой области оценки долговой устойчивости города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Третий квартал | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Осуществление учета принятых бюджетных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств по исполнению расходов городского бюджета | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Подготовка информации для формирования перечня и оценки налоговых расходов городского округа город Елец, направление сведений о проведенной в отчетном году оценке налоговых расходов города в Управление финансов Липецкой области | Второй квартал | Отдел доходов |
|  | Финансовый контроль в целях реализации ч. 5 ст. 99 Федерального закона от 05.05.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Принятие и проверка бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств за 2022 год, составление годового отчета об исполнении бюджета городского округа город Елец за 2022 год и его представление в Управление финансов Липецкой области | Первый квартал | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Проверка правильности составления смет расходов аппаратов управлений, казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений городского округа город Елец | Первый квартал | Бюджетный отдел |
|  | Проведение мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств за 2022 год | Первое полугодие | Бюджетный отдел |
|  | Ведение реестра источников доходов городского бюджета и реестра расходных обязательств городского округа город Елец | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Ведение сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения городского бюджета | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Подготовка документов для получения администрацией городского округа город Елец бюджетных кредитов  | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Предоставление муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях освобождения их от уплаты земельного налога на территории городского округа город Елец» | В течение года, по мере поступления заявлений | Отдел доходов |
|  | Предоставление муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налоговым органам, налогоплательщикам, плательщикам сборов и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов городского округа город Елец о местных налогах и сборах» | В течение года, по мере поступления заявлений | Отдел доходов |
|  | Управление и учет движения средств резервного фонда администрации городского округа город Елец | В течение года | Бюджетный отдел |
|  | Размещение информации в Единой информационной системе в сфере закупок (планы проверок, результаты проверок, ведение реестра контрактов, размещение планов-графиков) | В течение года  | Бюджетный отдел |
|  | Размещение информации на едином портале бюджетной системы РФ в соответствии с Приказом Минфина от 28.12.2016 №234н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы РФ» («Электронный бюджет») | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел казначейского исполнения бюджета, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Подготовка справки об исполнении бюджета городского округа город Елец  | Ежемесячно | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Размещение сведений о численности работников и расходах на оплату их труда | Ежеквартально  | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области реестра расходных обязательств бюджета городского округа город Елец | По срокам, утвержденным Управлением финансов Липецкой области | Бюджетный отдел |
|  | Представление в Управление финансов Липецкой области сведений о кредиторской задолженности, срок оплаты которой истек по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (ф.KZ\_2019) | Ежемесячно | Бюджетный отдел  |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области сведений об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ (ф.plat\_mo) | Ежемесячно | Бюджетный отдел  |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области «Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления» (ф. 0503075) | Первый квартал, третий квартал, четвертый квартал | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации о структуре заработной платы, численности и среднемесячной заработной плате работников учреждений (форма zz\_m) | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации «Оценка качества управления финансами и платежеспособности муниципальных районов и городских округов» | Февраль, июль  | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации о фактическом привлечении средств в виде спонсорской помощи | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области отчета о расходах на организацию профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений  | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации о соблюдении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области за 2022 год | Январь | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области отчета о финансировании муниципальной программы «Создание условий для повышения экономического потенциала городского округа город Елец» подпрограммы 1 «Поддержка развития малого и среднего предпринимательства» за счет средств местного бюджета (с учетом межбюджетных трансфертов из областного бюджета) по городскому округу город Елец  | Ежемесячно | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области сведений по остаткам бюджетных средств городского округа город Елец  | Ежемесячно | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области сведений о направлениях расходования остатков бюджетных средств городского округа город Елец за 2022 год | По срокам, утвержденным Управлением финансов Липецкой области | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации об объемах средств, направленных на бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности, в том числе на условиях софинансирования из федерального и областного бюджетов  | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области отчета об исполнении местных бюджетов по разделу 0409 «Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)» | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области информации по дорожному фонду городского округа город Елец за отчетный и текущий годы и плановый период в разрезе источников его формирования и расходования по уровням бюджетов | По срокам, утвержденным Управлением финансов Липецкой области | Бюджетный отдел  |
|  | Предоставление сведений в Управление финансов Липецкой области по вопросам противодействия коррупции, контроля и проверки исполнения администрации Липецкой области о ходе реализации муниципальных программ городского округа город Елец  | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление информации в прокуратуру г. Ельца о финансировании жилищно-коммунального хозяйства | Ежемесячно  | Бюджетный отдел |
|  | Подготовка заключений на соответствие муниципальных программ городского округа город Елец утвержденному бюджету | В течение года | Бюджетный отдел |
|  | Подготовка заключений на проекты муниципальных нормативных правовых актов (в части, касающейся расходов городского бюджета) | В течение года | Бюджетный отдел |
|  | Составление сводной бюджетной росписи бюджета городского округа город Елец на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и доведение ее показателей и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств  | Декабрь | Бюджетный отдел |
|  | Предоставление информации комитету по организации труда, муниципальной службе, кадровой работе и делопроизводству в рамках осуществления контроля целевых показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений городского округа город Елец и критериев оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей | Ежеквартально (по запросу) | Бюджетный отдел, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Оказание консультативной помощи главным распорядителям средств бюджета по вопросам составления и исполнения бюджета | В течение года | Бюджетный отдел, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Проведение совещаний с главными распорядителями средств бюджета, руководителями экономических и бухгалтерских служб муниципальных учреждений по вопросам, касающимся расходов городского бюджета | В течение года | Бюджетный отдел |
|  | Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой 2 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Елец»  | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Составление отчета и доклада об исполнении подпрограммы 2 муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Елец» | Ежеквартально | Бюджетный отдел |
|  | Подготовка выписок из бюджета городского округа город Елец, сводной бюджетной росписи на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов | В течение года | Бюджетный отдел |
|  | Подготовка материалов к оперативным совещаниям у Главы городского округа город Елец | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов |
|  | Подготовка ответов на письма (запросы) | В течение года | Бюджетный отдел, отдел доходов, отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в учреждениях, финансируемых полностью или частично из бюджета городского округа город Елец  | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении закупок для обеспечения нужд муниципальных заказчиков городского округа город Елец в соответствии с ч.8 ст. 99 Федерального закона от 05.05.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных учреждений в соответствии с ч.3 ст.99 Федерального закона от 05.05.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в соответствии с планом проверок на 2023 год | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Размещение информации в Единой информационной системе в сфере закупок (планы проверок, результаты проверок) | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Составление бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов на содержание аппарата Управления финансов, налоговой и статистической отчетности | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Прием и проверка бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений от главных распорядителей бюджетных средств | Ежемесячно, ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Составление месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета городского округа город Елец и представление его в управление финансов Липецкой области | Ежемесячно, ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности, бюджетный отдел |
|  | Прием от главных распорядителей средств бюджета города, проверка, составление и представление в Управление финансов Липецкой области отчетов по показателям исполнения и принятых бюджетных обязательствах в рамках реализации национальных проектов  | Ежемесячно, ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Прием, проверка и представление в Управление финансов Липецкой области отчета о расходовании субвенций, представляемых из федерального бюджета на выполнение федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния | ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Методологическое сопровождение деятельности заказчиков посредствам консультирования и разработки методологических рекомендаций по вопросам применения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, организация обучения специалистов, занимающихся закупочной деятельностью, в учебных заведениях, в том числе на семинарах, совещаниях | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Согласование возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | В течение года | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор информации, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор информации, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области отчета о муниципальных правовых актах в сфере закупок, об участниках контрактной системы, о реализации полномочий контрольных органов | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор информации, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области отчета о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор информации, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области реестра закупок малого объема | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области информации о закупках в рамках реализации региональных проектов и государственных программ Липецкой области. | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Сбор, подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области информации о контрактах, исполнителями которых являются инорегиональные организации | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Подготовка информации о результатах закупочной деятельности городского округа город Елец | Ежеквартально | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Составление и ведение кассового плана исполнения городского бюджета | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление ведения лицевых счетов, открываемых для учета операций со средствами городского бюджета, средствами муниципальных бюджетных, автономных учреждений | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление открытия, переоформления, закрытия, регистрации лицевых счетов для учета операций: по исполнению городского бюджета; со средствами муниципальных, автономных учреждений; средствами, предоставленному иному юридическому лицу, не являющемуся участником бюджетного процесса; по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами; главного администратора источников финансирования дефицита городского бюджета по источникам финансирования дефицита городского бюджета, а также отдельных лицевых счетов для учета операций с целевыми субсидиями | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление исполнения городского бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита городского бюджета | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, иных юридических лиц, лицевые счета которым открыты в Управлении финансов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (кроме субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания) | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц, лицевые счета которым открыты в Управлении финансов | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление завершения операций по исполнению городского бюджета в текущем финансовом году и обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами | Декабрь | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области кассового плана на следующий месяц по межбюджетным трансфертам | Ежемесячно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Предоставление в Управление финансов Липецкой области графика финансирования расходов (дотации, субсидии) за счет ассигнований, предусмотренных на следующий год | Декабрь | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление учета бюджетных и денежных обязательств, вытекающих из договора (контракта) на поставку продукции (работ, услуг) и иных документов об обязательствах, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление исполнения, ведения учета, по исполнению судебных актов, решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней, штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства городского бюджета по денежным обязательствам казенных, бюджетных, автономных учреждений, а также хранения документов | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок объектов контроля или направлении на согласование в Управление финансов Липецкой области документов | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление размещения и ведение актуализации информации в реестре участников и неучастников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, получающих средства из городского бюджета в единой информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление ведения и учета бюджетных кредитов от бюджетов других уровней, а также коммерческих организаций в виде оформления соглашений с Управлением финансов Липецкой области, расчета процентов, формирования и отправки платежных поручений | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление контроля за своевременной передачей в электронном виде платежных документов в территориальный орган Федерального казначейства | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление контроля по погашению (реструктуризации) кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам городского бюджета, бюджетных и автономных учреждений | Ежемесячно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Ведение Перечня удаленных клиентов, имеющих право на получение наличных денег со счетов, открытых территориальному органу Федерального казначейства | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Проверка правильности оформления Перечня субсидий, Сведений об операциях с субсидиями, предоставленными муниципальному бюджетному, автономному учреждению | Ежедневно | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Осуществление открытия, ведения лицевых счетов со средствами участников казначейского сопровождения и санкционирование операций по расходам участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства городского бюджета | В течение года | Отдел казначейского исполнения бюджета |
|  | Подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области отчета об отдельных показателях исполнения бюджета | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Составление и представление в Управление финансов Липецкой области отчета об исполнении федеральных средств | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Подготовка и представление в Управление финансов Липецкой области отчетов по консолидируемым расчетам | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |
|  | Составление справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета и представление его в Управление финансов Липецкой области | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности,бюджетный отдел |
|  | Осуществление ведения муниципальной долговой книги и предоставление отчетности в Управление финансов Липецкой области  | Ежемесячно | Отдел бюджетного учета, отчетности и контрольно-ревизионной деятельности |

