**РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ПРАВОВОГО АКТА** (30 дней от начала до момента подписания)

Порядок внесения в администрацию проектов муниципальных правовых актов (постановление от 20.02.2012 № 216) Регламент деятельности администрации (постановление от 25.07.2017 № 1290)

Инструкция о ведении делопроизводства (распоряжение от 16.02.2023 № 55-р)



Визирование

- руководителями структурных подразделений администрации, которых непосредственно касаются положения, нормы и поручения, содержащиеся в правовом акте; - осуществляется в срок не более двух рабочих дней.

- правовым комитетом – распоряжения по кадровым вопросам – в срок не более двух рабочих дней, остальные распоряжения – в срок не более пяти рабочих дней, постановления – в срок не более семи рабочих дней;

- управляющим делами - в срок не более двух рабочих дней.

- первым заместителем главы, заместителями главы, курирующими направление деятельности разработчика проекта в соответствии со структурой администрации города – в срок не более двух рабочих дней

**в течение одного рабочего дня со дня регистрации правового акта:**

- направление в правовой комитет на бумажном носителе и в электронном виде (на адрес электронной почты zhivalovaEV@admlr.lipetsk.ru) для направления в Регистр муниципальных нормативных правовых актов;

- направление в МКУ «АХСОМС города Ельца» (kit@elets-adm.ru) для размещения на сайте администрации в разделе «Документы» - «Муниципальные правовые акты» - «Постановления» (только НПА) или «Распоряжения»;

- направление в «Красное знамя» для официального опубликования (для постановлений нормативного характера) или информирования граждан (для распоряжений и иных постановлений, если такая необходимость предусмотрена).

**Направление на подпись Главе, регистрация правового акта**

Внешнее согласование проекта постановления

- правовая экспертиза – все проекты постановлений направляются в прокуратуру города Ельца для получения заключения;

- антикоррупционная экспертиза - все проекты постановлений одновременно с направлением в прокуратуру города Ельца размещаются не менее чем на 7 календарных дней на официальном сайте администрации города в разделе «Противодействие коррупции» - «Антикоррупционная экспертиза» - «Независимая антикоррупционная экспертиза» (постановление от 26.07.2017 № 1294);

Дополнительно к правовой и антикоррупционной экспертизам проводятся:

- бюджетно-финансовая экспертиза – для проектов постановлений, касающихся расходных обязательств города, а также муниципальные программы (направляются в Контрольно-счетную комиссию города);

- оценка регулирующего воздействия – для проектов постановлений, затрагивающих вопросы осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (постановление от 12.12.2021 № 1939);

- независимая экспертиза – для проектов постановлений об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесении в них изменений или признании утратившими силу - в соответствии с порядком, установленным постановлением от 28.10.2011 № 1707;

- публичные обсуждения – для проектов постановлений, устанавливающих обязательные требования – в соответствии с порядком, установленным постановлением от 27.12.2022 № 1629;

- проверка проектов постановлений на соответствие требованиям антимонопольного законодательства – соответствии с порядком, установленным постановлением от 27.04.2020 № 529;

- Фонд социального страхования, УФАС и другие (в соответствии с требованиями законодательства)

Распоряжения администрации города, постановления администрации города

не имеющие нормативный характер

Предварительное внутреннее согласование

- с заинтересованными структурными подразделениями администрации города;

- с правовым комитетом;

- с управляющим делами, первым заместителем главы, заместителями главы, курирующими направление деятельности разработчиков проекта постановления в соответствии со структурой администрации города

Постановления администрации города,

имеющие нормативный характер

затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию