ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, РАБОТНИКОВ

Информация, указанная в настоящем разделе Административного регламента, подлежит обязательному размещению на едином портале и региональном портале.

Ознакомление с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы на действия (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществленные) Управлением образования, его должностными лицами, учреждениями образования, их работниками (далее – жалоба), осуществляется на основании письменного заявления заявителя, обратившегося с жалобой, или уполномоченного им лица с приложением документов, подтверждающих полномочия на ознакомление с указанными материалами. Должностное лицо Управления образования, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции, в день поступления заявления (с документами) об ознакомлении с материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, регистрирует данное заявление (с документами) и передает зарегистрированное заявление (с документами) начальнику Управления образования для рассмотрения.

Начальник Управления образования в срок, не превышающий одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления (с документами) об ознакомлении с материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, назначает день и время ознакомления с материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением случая, если это затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в истребуемых документах содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, о чем заявителю сообщается (устно или письменно по выбору заявителя) в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении дня и времени ознакомления с материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы. Документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы, предоставляются для ознакомления в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления.

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных)** **в ходе предоставления государственной услуги**

Заинтересованными лицами при обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) Управлением образования, его должностными лицами, учреждением образования, его работниками в ходе предоставления государственной услуги, являются заявители.

Заявитель вправе обратиться с жалобой в случаях и в порядке, предусмотренных статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Органы, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

Жалоба на решения, действия (бездействие) Управления образования и его должностных лиц подается в администрацию города и рассматривается заместителем главы администрации города, курирующим работу Управления образования.

Жалоба на решения, действия (бездействие) работника учреждения образования подается руководителю этого учреждения образования.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя учреждения подается в администрацию города и рассматривается заместителем главы администрации города, курирующим работу Управления образования.

Заявитель вправе обжаловать решение заместителя главы администрации города, курирующего работу Управления образования, принятое по жалобе, Главе городского округа город Елец.

**Способы информирования заявителей о порядке подачи**

**и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала, регионального портала**

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения соответствующей информации в печатном виде на информационном стенде в учреждении образования, на официальных сайтах администрации города и Управления образования в сети «Интернет», с использованием единого портала, регионального портала, посредством консультации при личном устном обращении в Управление образования, учреждение образования, при письменном обращении в Управление образования, учреждение образования по почте, включая электронную почту, а также с использованием средств телефонной связи.

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих**

**порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений**

**и действий (бездействия) Управления образования, учреждений образования, а также их должностных лиц, работников**

Досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Управления образования, учреждений образования, их должностных лиц, работников регулируется:

1) Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».